# 肇庆学院学术报告厅使用申请表（学术报告、讲座）

|  |  |
| --- | --- |
| 主讲人姓名 |  |
| 主讲人职称、职务 |  |
| 主讲人所在单位 |  |
| 主讲题目 |  |
| 讲座时间 | 20 年 月 日（星期 ）□上午□下午□晚上（ ） |
| 讲座主办单位和主持人 |  |
| 本讲座联系单位或联系人意见 | 申办单位主要负责人签名： 单位盖章  年 月 日 |
| 场馆中心领导意见 | 年 月 日 |
| 学校分管领导意见 | 签名： 年 月 日 |
| 备 注 |  |

注意事项：1.学术报告厅的设施不要随意搬动。

2.不可用双面胶在室内张贴物品，保持室内清洁。

3.使用空调每小时收费100元，到学校财务交纳。